



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

VERBALE DELLA RIUNIONE N. 2

Il giorno venerdì 20/05/2021 alle ore 18:00, in modalità online su piattaforma Meet, il Consiglio di Circolo della D.D. “Don Milani” di Terni si è riunito per discutere i seguenti punti all’Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo 2020;
3. Elezione del rappresentante dei docenti nel Comitato di valutazione;
4. Criteri generali per l’assegnazione dei docenti alle sezioni/classi della Scuola dell’Infanzia e Primaria per l’a.s. 2021/22;
5. Adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”. Programmazione 2014-2020 (FSE-FESR)” e al “Piano scuola per l’estate 2021”;
6. Adeguamento orario Scuola dell’Infanzia giugno 2021, settembre 2021;
7. Chiusura Segreteria settimana di Ferragosto;
8. Ingresso dei cani nelle pertinenze scolastiche;
9. Varie ed eventuali.

Presenti: D.S., Prof. Luigi Sinibaldi; D.S.G.A., Dott. Roberto Luccioni; Bernardini Anna Maria, Ceci Claudia, Cervelli Maria Cristina, Leonardi Clorinda, Pellitteri Concetta, Quaglietti Rita, Santini Stefania (componente Docenti); Bordoni Chiara, Carducci Serena, Galli Mara, Falocco Riccardo, Langellotti Silvia, Pressi Manuela, Rossi Silvia (componente Genitori); Gentilucci Silvana, Galeazzi Morena (componente A.T.A.).

Assenti giustificati: Traini Daniela (componente Docenti); Rosatelli Valentina, (componente Genitori).

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il C.d.C. approva all’unanimità il verbale della seduta precedente dando per letto lo stesso, inviato ai membri del Consiglio nei termini richiesti.

Si approva all’unanimità.

Delibera n. 5/2021

2) Approvazione Conto Consuntivo 2020.

Il D.S. e il D.S.G.A. illustrano la Relazione sul Conto Consuntivo relativo all’E.F. 2020; il D.S.G.A. relaziona inoltre sull’esito della visita dei Revisori dei Conti.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Delibera n. 6/2021

3) Elezione del rappresentante dei docenti nel Comitato di valutazione.

Nel C.D. n. 1 del 02/09/2019 sono state nominate le docenti Bordoni Katia, Ceci Claudia, Leonardi Clorinda, Santini Stefania come membri del Comitato di valutazione. Visto l’art. 11 del D.Lgs. 297/1994, che assegna al CdC la scelta di uno dei 3 membri del Comitato, si procede alla votazione per attenersi alla vigente normativa. Si ricorda al CdC che il comitato ha durata di tre anni scolastici,



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

è composto dal Dirigente Scolastico, che lo presiede, da tre docenti dell'istituzione scolastica (di cui due scelti dal Collegio dei Docenti) ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor. Il comitato esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo.

Nel C.D. del 19/06/2021, con Delibera n. 4, sono state elette le 2 docenti Bordoni e Santini.

Trattandosi di persone, è necessario che la votazione sia a scrutinio segreto.

Al termine di detta votazione, risulta eletta la docente Leonardi Clorinda.

Delibera n. 7/2021.

4) Criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle sezioni/classi della Scuola dell'Infanzia e Primaria per l'a.s. 2021/22.

Il Dirigente Scolastico, nel rispetto dei vincoli normativi determinati dal combinato disposto del D.Lgs. 297/94, del D.Lgs. 165/01 e della L. 107/2015, assegna i docenti alle sezioni/classi secondo i criteri generali stabiliti dal Consiglio di Circolo (art. 10, D.Lgs. n. 297/1994) e le proposte del Collegio dei Docenti (art. 7, D.Lgs. 297/1994), ma anche tenendo conto di motivate esigenze organizzative e di servizio derivanti dal P.T.O.F., di eventuali situazioni di incompatibilità e del contesto di riferimento. Il Dirigente riassume le fonti normative sottese all'operazione di assegnazione delle sezioni/classi ai docenti.

Il D.Lgs. 297 del 1994, all'art. 396, disciplina la funzione direttiva precisando che spetta al personale direttivo procedere alla formazione delle sezioni/classi, all'assegnazione a esse dei singoli docenti, alla formulazione dell'orario, sulla base dei criteri generali stabiliti dal Consiglio di Circolo e delle proposte del Collegio dei Docenti.

La Legge 107/2015 istituisce l'organico dell'autonomia che deve “essere funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle istituzioni scolastiche come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa” (commi 1-4, art. 1) e stabilisce che i docenti devono “concorrere alla realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa con attività di insegnamento, di potenziamento, di sostegno, di organizzazione, di progettazione e di coordinamento” (comma 5, art. 1).

Si tratta di quella flessibilità didattica, già prevista dal D.P.R. 275/99, che la L. 107/2015 ha rafforzato, promuovendo, per via legislativa, forme organizzative di servizio flessibili, oltre i classici modelli e i quadri orari.

Infine il C.C.N.L. per il personale del Comparto Istruzione, in vigore dal 19/04/2018, all'art. 28 recepisce il concetto di organico dell'autonomia come stabilito dalla L. 107/2015.

Il Dirigente, quindi, afferma che intende operare nel rispetto degli OO.CC. entro i limiti dettati dalle norme, considerando prioritario il perseguimento delle finalità del P.T.O.F rispetto a qualsiasi richiesta individuale che risultasse in contrasto con dette finalità.

Pertanto:

VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994, art. 10, c. 4, le cui disposizioni vanno raccordate con i poteri che discendono dalla qualifica dirigenziale attribuita al capo di istituto dal D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, art. 25;

VISTO il D.Lgs. n. 59 del 19/02/2004, art. 7, comma 7;

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, art. 34;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO l'art. 3 della L. 241/1990;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e ricerca 2016-2018;

VISTI gli artt. 1175 e 1375 del C.C., i quali regolano rispettivamente “comportamento secondo correttezza” e “esecuzione di buona fede”;

VISTO il D.P.R. 89/2009, Regolamento relativo all’assetto organizzativo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo di istruzione;

CONSIDERATI le linee di indirizzo del P.T.O.F. in corso di validità, gli obiettivi e le priorità del R.A.V.;

CONSIDERATA l’opportunità di assicurare a tutti gli alunni di raggiungere gli stessi livelli formativi, mediante le competenze professionali possedute dai docenti, utilizzando pienamente l’organico dell’autonomia e, nel contempo, di tenere in debito conto le esigenze particolari degli alunni e le situazioni delle classi, adottando gli opportuni cambiamenti, al fine di garantire il miglior andamento del servizio scolastico;

TENUTO CONTO della necessità di assicurare l’efficienza e l’efficacia del servizio scolastico, garantendo la piena valorizzazione delle competenze professionali dei docenti,

il D.S. propone al CdC i seguenti criteri generali per l’assegnazione dei docenti alle sezioni/classi della Scuola dell’Infanzia e Primaria per l’a.s. 2021/22:

1. Continuità didattico-educativa tenuto conto delle graduatorie di Istituto;
2. Deroga al criterio della continuità in caso di conflitti o incompatibilità con la classe;
3. Equilibrata distribuzione dei docenti per garantire uguale presenza di personale stabile, con particolare attenzione alle classi iniziali e terminali;
4. Ottimizzazione dell’insegnamento della lingua straniera nella Scuola Primaria;
5. Garanzia nei riguardi degli alunni DVA, per quanto possibile, di fruire con continuità del docente specializzato;
6. Valorizzazione di particolari e specifiche competenze didattiche e professionali acquisite dai docenti in relazione agli obiettivi stabiliti dal P.T.O.F.;
7. Equità del carico di lavoro nella distribuzione delle cattedre;
8. Esclusione di rapporti di parentela fino al quarto grado tra docenti e alunni della propria classe;
9. Desiderata e proposte formulate dai docenti.

Qualora si renda necessario, il D.S., quale gestore organizzativo del servizio, può, con adeguata motivazione, discostarsi dai suddetti criteri in riferimento a particolari situazioni relazionali e/o didattiche.

Il Consiglio d’Istituto delibera all’unanimità la proposta del Dirigente.

Delibera n. 8/2021

5) Adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”. Programmazione 2014-2020 (FSE-FESR)” e al “Piano scuola per l’estate 2021”.

Il D.S. chiede al Consiglio di Circolo l’approvazione all’adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”. Programmazione 2014-2020 (FSE-FESR).

Illustra inoltre nei minimi particolari la Nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021 che introduce il Piano Scuola Estate 2021 “un ponte per il nuovo inizio” e prevede tra le linee di finanziamento rese



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano le risorse stanziare dall'art. 31, c. 6, del D.L. 41/2021, ammontanti a € 11.965,38.

Con particolare riferimento alle modalità di programmazione e contabilizzazione delle risorse, preliminarmente il D.S. evidenzia che il Piano Scuola Estate costituisce un'opportunità ad adesione volontaria da parte degli alunni e del personale scolastico; pertanto, è già stato effettuato un rapido questionario di rilevazione dei fabbisogni e dell'interesse da parte delle famiglie, per verificare l'eventuale partecipazione alle diverse attività che le istituzioni scolastiche nell'ambito della propria autonomia vorranno attivare. Si rimette alla valutazione della singola scuola l'individuazione di specifici criteri per l'avvio delle attività.

L'art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021 prevede che le risorse in esame siano finalizzate a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 e l'inizio di quelle dell'anno scolastico 2021/2022. Le suddette attività possono essere realizzate dalle scuole anche in rete tra loro.

Il D.S. illustra le finalità di utilizzo delle risorse in esame e le indicazioni di massima che possono essere modulate dalle scuole in fase attuativa, valorizzando le peculiarità del contesto in cui operano e gli ambiti di autonomia, suddivise nelle tre macro-fasi di cui si compone il Piano:

- nell'ambito della Fase 1 “Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali”, che si realizzerà nel mese di giugno, le istituzioni scolastiche, in ragione della valutazione dei percorsi formativi, potranno proporre iniziative di orientamento (ad esempio, nell'ambito delle STEAM); attività laboratoriali (ad es. musica d'insieme, sport, educazione alla cittadinanza e all'ambiente, utilizzo delle tecnologie); approfondimenti per la conoscenza del territorio e delle tradizioni delle realtà locali, l'incontro con “mondi esterni”, delle professioni o del terzo settore, promuovendo stili cooperativi degli studenti, soprattutto quelli più esposti al rischio dispersione. Il coinvolgimento degli stessi studenti nella progettazione ne favorirebbe la responsabilizzazione.

In particolare, il focus prioritario per la Scuola Primaria potrà essere incentrato sulle abilità di base in Italiano e Matematica.

- Nell'ambito della Fase 2 “Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e della socialità”, che si realizzerà nei mesi di luglio e agosto, le iniziative dovranno avere l'obiettivo primario di consentire a studentesse e studenti di riprendere contatti con la realtà educativa e al contempo recuperare le competenze relazionali, con particolare attenzione agli studenti in condizione di fragilità. A titolo meramente esemplificativo, potranno essere realizzate: attività ludico-creative legate alla musica d'insieme, all'arte e alla creatività; attività ludico-creative legate all'ambiente e alla sostenibilità; attività sportive e motorie; iniziative per l'educazione alla cittadinanza e alla vita collettiva; iniziative per l'utilizzo delle tecniche digitali e per il miglioramento delle conoscenze computazionali.

- Nell'ambito della Fase 3 “Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico”, che si realizzerà nel mese di settembre, le iniziative dovranno avere l'obiettivo di accompagnare gli studenti alla partenza del nuovo anno scolastico, mediante contatti



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

personalità e riflessioni, incoraggiati e sostenuti per affrontare la prossima esperienza scolastica. A titolo esemplificativo, potranno essere realizzate: attività laboratoriali o momenti di ascolto, anche avvalendosi di collaborazioni esterne per sportelli informativi tematici o di supporto psicologico o, nel caso di materie afferenti specificatamente all'inclusione, potenziando ad esempio il ruolo dei CTS e di sportelli ad hoc (ad es. sportelli autismo). È inoltre auspicabile affrontare tematiche legate al rinforzo disciplinare in un'ottica laboratoriale e di peer tutoring, anche autogestiti dagli studenti (in base all'età) e supervisionati da docenti tutor, avvalendosi delle innovazioni didattiche di cui si è fatta esperienza nell'ultimo anno (didattica blended, one to one, cooperative learning), realizzando unità formative brevi e autosufficienti, personalizzate e responsabilizzanti.

Pertanto, le istituzioni scolastiche potranno individuare, nell'ambito del perimetro definito nel Piano Scuola Estate e in funzione delle proprie concrete esigenze, gli interventi da attivare e procedere con i necessari approvvigionamenti di beni e servizi. In linea generale, con le risorse in esame le scuole possono acquistare qualsiasi tipologia di bene o servizio strumentale alla realizzazione degli interventi che intendono attivare. A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno acquistare beni di consumo (es. carta, cancelleria, giornali, riviste, materiale informatico, accessori per attività sportive e ricreative) o altre tipologie di beni (es. attrezzature scientifiche, strumenti musicali, materiale bibliografico) e procedere all'affidamento di servizi di diversa natura (es. servizi consulenziali o professionali per tematiche legate all'assistenza tecnica, informatica, psicologica, servizi di progettazione e allestimento delle aree esterne per la realizzazione delle attività). La progettazione delle attività dovrà prevedere il coinvolgimento dei diversi organi collegiali competenti in materia e la realizzazione delle stesse potrà avvenire anche mediante il ricorso alle reti di scuole.

Si rimette inoltre alla discrezionalità della singola scuola, la possibilità di utilizzare le risorse in esame per liquidare compensi accessori al personale scolastico (sia docenti che personale A.T.A.) eventualmente coinvolto nella progettazione e realizzazione delle iniziative. A tal proposito, si ricorda che, ai sensi dell'art. 22, comma 4, lett. c) del CCNL 2016-2018 del comparto Istruzione e ricerca, i criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo e A.T.A., inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale, devono essere oggetto di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica. Resta inteso che al personale interno andranno corrisposti tali compensi accessori solo qualora le attività da realizzare non siano ricomprese tra quelle di natura ordinaria previste nei CCNL. In merito ai criteri di individuazione del personale da coinvolgere, si rimette alla valutazione della singola scuola l'individuazione del personale ritenuto più idoneo, sulla base della tipologia delle iniziative che si intende attivare.

In aggiunta, si precisa che la retribuzione da corrispondere dovrà essere definita in funzione della specifica tipologia di iniziativa attivata utilizzando i parametri definiti dai CCNL (es. nel caso di attività laboratoriali, si potrà prevedere una retribuzione del personale docente in relazione a quanto previsto per le “Attività aggiuntive di insegnamento” (art. 88, comma 2), per un importo orario pari a 35 euro lordi).

Il D.S. riferisce che, avendo sentito i membri dello Staff e della Commissione “Bandi/PON”, ritiene che sia importante per l'Istituto partecipare al bando PON emanato in data 27-04-2021, nell'ambito del “Piano scuola per l'estate 2021”.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

Dopo breve discussione, il Consiglio di Circolo delibera all'unanimità l'approvazione all'adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”. Programmazione 2014-2020 (FSE-FESR) e all'adesione al “Piano Scuola Estate 2021”.

Segnatamente la D.D. “Don Milani” di Terni parteciperà a:

- 1) Azione 10.1.1 – Sotto azione 10.1.1A (Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti - Istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente) – Modulo: **“Musica e canto”**.
- 2) Azione 10.1.1 – Sotto azione 10.1.1A (Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti - Istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente) – Modulo: **“Educazione motoria, sport, gioco didattico”**.
- 3) Azione 10.2.2 – Sotto azione 10.1.2A (Competenze di base - Istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente) – Modulo: **“Competenza digitale (coding e robotica)”**.
- 4) Azione 10.2.2 – Sotto azione 10.1.2A (Competenze di base - Istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente) – Modulo: **“Competenza alfabetica funzionale (potenziamento della lingua italiana, scrittura creativa, comunicazione ecc.”**.
- 5) Azione 10.2.2 – Sotto azione 10.1.2A (Competenze di base - Istituzioni scolastiche che partecipano singolarmente) – Modulo: **“Competenza multilinguistica (potenziamento della lingua straniera)”**.

I primi 2 da svolgersi dal 14/06 al 25/06/2021 e dal 28/06 al 09/07/2021; gli altri 3 a partire da settembre 2021 per proseguire durante l'a.s. 2021/22.

La sede delle attività sarà il plesso di Scuola Primaria “R. Teofoli”.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 9/2021.

6) Adeguamento orario Scuola dell'Infanzia giugno 2021, settembre 2021.

Il D.S. illustra l'orario ridotto della Scuola dell'Infanzia dal 14 al 30 giugno 2021, che andrà dalle ore 8:00 alle ore 14:00 mensa compresa.

Tale riduzione oraria riguarderà anche l'avvio dell'a.s. 2021/22, dal giorno di inizio delle attività didattiche (data ancora non pubblicata) fino al 01 ottobre 2021, per consentire alle docenti maggiore compresenza durante gli inserimenti dei nuovi iscritti. Dal 04 ottobre 2021 la scuola osserverà l'orario completo fino alle ore 16:00.

Il CdC all'unanimità approva.

Delibera n. 10/2021.

7) Chiusura Segreteria settimana di Ferragosto.

Il D.S. propone al Consiglio una nuova Delibera a modifica della Delibera 20/2020 del CdC n. 10 del 23/12/2020, con la quale era stata approvata la chiusura della D.D. dall'11 al 17 agosto 2021 (a cavallo di Ferragosto, coincidente con una domenica). Dopo un'attenta riflessione, i gg. di chiusura della Segreteria sembrano troppi, quindi si propone una riduzione di tale chiusura.

Si chiede perciò di deliberare la chiusura nei giorni venerdì 13 e lunedì 16 agosto.

Il CdC all'unanimità approva.

Delibera n. 11/2021.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "DON MILANI"

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

8) Ingresso dei cani nelle pertinenze scolastiche.

Fermo restando il rispetto per gli animali e i loro padroni e l'osservanza della normativa vigente che non prevede il divieto di ingresso dei cani nei luoghi pubblici, si fa però presente che entrare nel cortile di una scuola con i cani può essere molesto nei confronti di chi, bambino o adulto, ne ha paura, anche perché può succedere che i cani si azzuffino tra loro, anche se trattenuti al guinzaglio, o che aggrediscano un adulto o peggio un bambino. La presenza di cani all'interno di un cortile di una scuola può essere un fattore di rischio per i bambini.

Pertanto, nel rispetto di tutte le sensibilità nei confronti degli animali domestici e soprattutto nel prioritario interesse dei minori, si ritiene opportuno:

- **Invitare i possessori di cani all'utilizzo, oltre che del guinzaglio, anche della museruola allorquando gli animali vengano condotti negli ambienti di pertinenza della scuola;**
- **Richiedere ai possessori di cani di non perderne mai la supervisione e il controllo;**
- **Vietare che i cani vengano legati e lasciati soli ai cancelli della scuola o nel cortile della scuola;**
- **Invitare i genitori a EVITARE in tutti i modi di portare i cani negli spazi esterni di pertinenza della scuola (cortile).**

Si raccomanda quindi il buon senso e la cortesia da parte di tutti per evitare sgradevoli discussioni e consentire lo svolgimento delle operazioni di ingresso e di uscita in quelle condizioni di serenità di cui i bambini hanno diritto e di cui hanno sicuramente bisogno.

Il CdC all'unanimità approva.

Delibera n. 12/2021.

9) Varie ed eventuali.

Il D.S. in questo punto all'o.d.g. illustra al CdC il lavoro svolto da alcune docenti per la realizzazione del diario di circolo, ormai da anni in uso. Quest'anno infatti, con la cifra di € 1100 reperita dalle FF.SS. "Orientamento e Formazione", andrà in stampa a costo zero per la scuola. La cifra che verrà ricavata dalla vendita sarà utilizzata per l'acquisto di materiale di vario genere. Il D.S. auspica di poter fornire in tal modo strumentazione digitale anche ai plessi della Scuola dell'Infanzia.

Prende la parola la docente Ceci per ricordare la situazione della "Teofoli" in merito agli arredi scolastici; infatti sia banchi che sedie sono in cattivo stato. Sempre la stessa ricorda al D.S.G.A. che nel cortile sono stati accumulati, e mai smaltiti, arredi scolastici dismessi. Il D.S.G.A. invierà una PEC al Comune per sollecitare lo smaltimento degli stessi.

Prende la parola la Presidente del Consiglio che chiede al D.S. se sarà osservato il rientro nei locali della Primaria "Donatelli" previsto per settembre. Sia il D.S. che il D.S.G.A. illustrano lo stato attuale dei lavori, che sembrano procedere con regolarità, tanto da non destare particolari preoccupazioni.

Prende la parola la docente Cervelli e ricorda che a tutt'oggi il plesso della "S. De Sanctis" non ha ancora ricevuto i paraspigoli richiesti all'inizio dell'anno. Il D.S.G.A. si impegna a inoltrare una PEC al Comune essendo trascorsi ormai 90 gg. dall'ultimo sollecito.

Per la componente genitori prende la parola la sig. Carducci che chiede se è possibile effettuare a scuola la foto di classe. In considerazione della pandemia e del complessivo ottimo andamento di tutti i plessi della D.D. relativamente ai contagi, il D.S. preferisce autorizzare un collage di foto realizzate



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “DON MILANI”

Via Vodice, 23 - 05100 TERNI

Tel. 0744/285348 - Fax 0744/220406

E-mail: tree009003@istruzione.it - Pec: tree009003@pec.istruzione.it

C.F.: 80005620556 - C.U.U.: UFZ27C

Sito web: www.dddonmilaniterni.edu.it

da ciascuna famiglia, piuttosto che una foto di gruppo senza mascherine né distanziamento. Tale modalità sarà adottata da tutte le Scuole del Circolo.

Non essendoci altro da discutere, il Presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 20:15.

Il Segretario
M. Cristina Cervelli

Il Presidente
Chiara Bordoni